Совет сельского поселения «Иля»

**РЕШЕНИЕ**

от 10.12.2017 года № 46

с. Иля

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ, АКЦИИ (ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ НАХОДЯТСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ИЛЯ»**

В целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом, в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», руководствуясь Уставом сельского поселения «Иля», Совет сельского поселения «Иля»

**решил(-а)**:

1. Утвердить Порядок представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения «Иля»*,* согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального обнародования

3. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации сельского поселения «Иля» по адресу с. Иля ул Новая дом № 24 Дульдургинский район Забайкальский край.

 .

Глава сельского поселения «Иля» Б.А. Гомбоев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета СП «Иля»

# от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года №\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ, АКЦИИ (ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ НАХОДЯТСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ИЛЯ»**

1. Настоящий Порядок представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности (далее – Порядок), разработан в целях повышения эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий (далее – унитарные предприятия) и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования (далее – хозяйственные общества).

Порядок распространяется:

на унитарные предприятия, право собственности на имущество которых принадлежит муниципальному образованию;

на хозяйственные общества, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования и составляют не менее двадцати пяти процентов.

По хозяйственным обществам, в которых доля уставного капитала, принадлежащего муниципальному образованию, составляет менее двадцати пяти процентов, органом местного самоуправления (далее – уполномоченный орган) осуществляется мониторинг публикаций в печатных и электронных средствах массовой информации бухгалтерских и годовых отчетов хозяйственных обществ.

2. Представление отчетности осуществляется в целях:

2.1. регулярного мониторинга финансово-экономического состояния унитарных предприятий и хозяйственных обществ;

2.2. своевременного выявления низкорентабельных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в том числе имеющих признаки банкротства;

2.3. оперативного выявления изменений, их оценки, предупреждения и устранения последствий негативных процессов в деятельности унитарных предприятий и хозяйственных обществ;

2.4. принятия уполномоченным органом обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления собственностью муниципального образования.

3. Порядок устанавливает:

формы реестров показателей для мониторинга деятельности и долговых обязательств унитарных предприятий и хозяйственных обществ;

формы отчетов о деятельности и долговых обязательствах унитарных предприятий и хозяйственных обществ.

4. Под реестром показателей для мониторинга деятельности и долговых обязательств унитарных предприятий и хозяйственных обществ (далее – Реестр) понимается система данных, содержащая сведения о финансово-хозяйственной деятельности и долговых обязательствах унитарных предприятий и хозяйственных обществ, которая формируется следующими реестрами:

реестр показателей для мониторинга деятельности унитарных предприятий ([приложение](#sub_1000) № 1 к Порядку);

реестр показателей для мониторинга долговых обязательств унитарных предприятий ([приложение](#sub_1000) № 2 к Порядку);

реестр показателей для мониторинга деятельности хозяйственных обществ ([приложение](#sub_1000) № 3 к Порядку);

реестр показателей для мониторинга долговых обязательств хозяйственных обществ ([приложение](#sub_1000) № 4 к Порядку).

5. Администрация СП «Иля» формирует и ведет Реестр на основании отчетности, представляемой руководителями унитарных предприятий и хозяйственных обществ в уполномоченный орган согласно пунктам 6–8 Порядка.

6. Руководители унитарных предприятий направляют в Администрацию сельского поселения «Иля» в срок не позднее четырнадцати дней после истечения установленного законодательством Российской Федерации срока представления:

6.1. квартальной бухгалтерской отчетности – копию бухгалтерской отчетности, квартальный отчет о деятельности и долговых обязательствах унитарного предприятия за соответствующий отчетный период по установленной форме (приложение № 5 к Порядку);

6.2. годовой бухгалтерской отчетности – копию годовой бухгалтерской отчетности, годовой отчет о деятельности и долговых обязательствах унитарного предприятия за соответствующий отчетный период по установленной форме (приложение № 5 к Порядку), а также доклад о финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия.

7. В докладе о финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия должна быть отражена следующая информация:

7.1. объем выпуска по видам произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг в отчетном году с указанием причин изменения показателей по сравнению с аналогичными показателями прошлого года;

7.2. достижение утвержденных основных показателей экономической эффективности деятельности унитарных предприятия за отчетный период с указанием причин отклонения фактически достигнутых показателей от утвержденных в программе деятельности унитарного предприятия;

7.3. наличие имеющихся просроченных долговых обязательств с указанием причин их возникновения;

7.4. расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности;

7.5. обстоятельства, которые нарушают обычный режим функционирования унитарного предприятия или угрожают его финансовому положению;

7.6. предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности унитарных предприятий;

7.7. наличие изменений численности персонала, размера среднемесячной оплаты труда работников унитарного предприятия, в том числе руководителя, за отчетный период с указанием причин изменений;

7.8. наличие имеющейся задолженности по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней;

7.9. размер имеющихся кредитов, займов, гарантий, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей, а также соблюдение условий исполнения взятых долговых обязательств;

7.10. данные об использовании прибыли, остающейся в распоряжении унитарного предприятия;

7.11. плановые и фактические объемы бюджетного финансирования (как на возвратной, так и на безвозвратной основе) с разбивкой по различным направлениям финансирования и уровням бюджета (федеральный, краевой, местный).

8. Руководители унитарных предприятий ежегодно не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган копию аудиторского заключения.

9. Руководители хозяйственных обществ направляют в Администрацию СП «Иля» в срок не позднее четырнадцати дней после истечения установленного законодательством Российской Федерации срока представления:

а) квартальной бухгалтерской отчетности – копию бухгалтерской отчетности, квартальный отчет о деятельности и долговых обязательствах хозяйственных обществ за соответствующий отчетный период по установленной форме (приложение № 6 к Порядку);

б) годовой бухгалтерской отчетности – копию годовой бухгалтерской отчетности, годовой отчет о деятельности и долговых обязательствах хозяйственных обществ за соответствующий отчетный период по установленной форме (приложение № 6 к Порядку).

10. Администрация СП «Иля» осуществляет:

10.1. контроль за своевременным представлением руководителями унитарных предприятий и хозяйственных обществ сведений, указанных в пунктах 6–8 Порядка;

10.2. оценку результативности управления государственным имуществом, закрепленным за унитарными предприятиями, и акциями (долями) хозяйственных обществ.

11. За непредставление отчетности в установленные сроки или представление искаженной или недостоверной информации руководители унитарных предприятий и хозяйственных обществ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности СП «Иля»

**Реестр показателей для мониторинга деятельности унитарных предприятий**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование юридического лица | Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом НДС, акцизов и других обязательных платежей), тыс. рублей | Чистая прибыль (убыток),тыс. рублей |
| I квартал | полугодие | 9 месяцев | год | I квартал | полугодие | 9 месяцев | год |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Часть прибыли, подлежащая перечислению в местный бюджет, тыс. рублей | Дебиторская задолженность (факт), тыс. рублей |
| год |
| I квартал | полугодие | 9 месяцев | год |
| план | факт | всего | в т.ч. просроченная | всего | в т.ч. просроченная | всего | в т.ч. просроченная | всего | в т.ч. просроченная |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Краткосрочные обязательства (факт), тыс. рублей |
| I квартал | полугодие | 9 месяцев | год |
| займы и кредиты | кредитор-ская задолжен-ность | итого | займы и кредиты | кредитор-ская задолжен-ность | итого | займы и кредиты | кредитор-ская задолжен-ность | итого | займы и кредиты | кредитор-ская задолжен-ность | итого | в т.ч. про-сро-чен-ная |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Долгосрочные обязательства (займы и кредиты), тыс. рублей | Среднесписочная численность работающих на конец периода, чел. |
| I квартал(факт) | полугодие(факт) | 9 месяцев(факт) | год(факт) | 1 квартал(факт) | полугодие(факт) | 9 месяцев(факт) | год |
| план | факт |
| 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Среднемесячная заработная плата, рублей |
| работников | руководителя |
| 1 квартал(факт) | полугодие(факт) | 9 месяцев(факт) | год(факт) | год(план) | 1 квартал(факт) | полугодие(факт) | 9 месяцев(факт) | год(факт) | год(план) |
| 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Уставный фонд, рублей | Финансовые показатели и коэффициенты (за год) |
| чистые активы, рублей | общая рентабельность | коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности | коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности |
| план | факт |
| 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 |
|  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Финансовые показатели и коэффициенты (за год) |
| коэффициент износа основных средств | коэффициент текущей ликвидности | коэффициент абсолютной ликвидности | коэффициент автономии |
|
| 67 | 68 | 69 | 70 |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности, утвержденному решением Администрации СП «Иля»

**Реестр показателей для мониторинга долговых обязательств унитарных предприятий**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование юридического лица | Вид долгового обязательства(заем, кредит и другое) | Наименование кредитора, адрес | Основание возникновения\* |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма обязательства,тыс. рублей\*\* | Срок обязательства | Условия обязательства\*\*\* |
| всего | в т.ч. сумма процентов | погашено | остаток |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |

\* Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другое), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

\*\* Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Центрального банка России на отчетную дату.

\*\*\* Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения «Иля»

**Реестр показателей для мониторинга деятельности хозяйственных обществ**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование юридического лица | Размер уставного капитала,тыс. рублей | Активы | Основные средства, тыс. рублей |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дебиторская задолженность, тыс. рублей | Долгосрочные обязательства по займам и кредитам, тыс. рублей | Краткосрочные обязательства по займам и кредитам, тыс. рублей |
| всего | в т. ч. просроченная |
| 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Кредиторская задолженность, тыс. рублей |
| всего | в том числе |
| перед поставщиками и подрядчиками | перед персоналом организации | перед государственными внебюджетными фондами | по налогам и сборам | прочие кредиторы | просроченная, всего |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Среднесписочная численность работников предприятия, человек | Среднемесячная заработная плата работников, рублей | Чистые активы,тыс. рублей | Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом НДС, акцизов и других обязательных платежей), тыс. рублей |
| план | факт | план | факт |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Чистая прибыль, тыс. рублей | Дивиденды, подлежащие перечислению в местный бюджет, тыс. рублей | Дивиденды, начисленные на пакет акций, принадлежащий муниципальному образованию,тыс. рублей | Дивиденды, перечисленные в местный бюджет,тыс. рублей |
| план | факт | план | факт | факт |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения «Иля»

**Реестр показателей для мониторинга долговых обязательств хозяйственных обществ**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование юридического лица | Вид долгового обязательства(заем, кредит и другое) | Наименование кредитора, адрес | Основание возникновения\* |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма обязательства, тыс. руб.\*\* | Срок обязательства | Условия обязательства\*\*\* |
| всего | в т.ч. сумма процентов | погашено | остаток |  |  |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |

\* Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества, другое), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

\*\* Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Центрального банка России на отчетную дату.

\*\*\* Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения «Иля»

# ОТЧЕТ

# о деятельности и долговых обязательствах унитарного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *(наименование унитарного предприятия)*

# за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел I. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Полное наименование предприятия |  |
| 2 | Свидетельство о внесении в реестр имущества:  |  |
| 2.1 | реестровый номер |  |
| 2.2 | дата присвоения реестрового номера |  |
| 3 | Юридический адрес |  |
| 4 | Почтовый адрес |  |
| 5 | Отрасль |  |
| 6 | Основной вид деятельности |  |
| 7 | Размер уставного фонда |  |
| 8 | Телефон (факс) |  |
| 9 | Адрес электронной почты |  |
| 10 | Ф. И. О. руководителя предприятия |  |
| 11 | Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем предприятия:  |  |
| 11.1 | дата заключения |  |
| 11.2 | номер трудового договора |  |
| 11.3 | наименование органа местного самоуправления, заключившего трудовой договор |  |
| 12 | Срок действия трудового договора с руководителем предприятия:  |  |
| 12.1 | начало |  |
| 12.2 | окончание |  |
| 12.3 | телефон (факс) руководителя |  |

**Раздел II. Основные показатели деятельности унитарного предприятия за отчетный период**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Фактически достигнутое значение показателя  |
| за отчетный период | за аналогичный периодпрошлого года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Показатели для обобщенного анализа |  |  |
| 1.1 | Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом НДС, акцизов и других обязательных платежей), тыс. рублей |  |  |
| 1.2 | Чистая прибыль (убыток), тыс. рублей |  |  |
| 1.3 | Часть прибыли, перечисленная в местный бюджет, тыс. рублей |  |  |
| 1.4 | Сумма задолженности по прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, тыс. рублей |  |  |
| 1.5 | Реквизиты документов, подтверждающих перечисление части прибыли в местный бюджет |  |  |
| 1.6 | Дебиторская задолженность, тыс. рублей, всего |  |  |
|  | в том числе |  |  |
| 1.6.1 | просроченная |  |  |
| 1.7 | Долгосрочные обязательства по кредитам и займам, тыс. рублей |  |  |
| 1.8 | Краткосрочные обязательства, тыс. рублей, всего |  |  |
|  | в том числе |  |  |
| 1.8.1 | займы и кредиты |  |  |
| 1.8.2 | кредиторская задолженность, всего |  |  |
|  | в том числе |  |  |
| 1.8.2.1 | поставщики и подрядчики |  |  |
| 1.8.2.2 | по оплате труда |  |  |
| 1.8.2.3 | перед внебюджетными фондами |  |  |
| 1.8.2.4 | перед бюджетом |  |  |
| 1.8.2.5 | прочие кредиторы |  |  |
| 1.8.2.6 | просроченная кредиторская задолженность |  |  |
| 1.9 | Среднесписочная численность работающих на конец периода, человек |  |  |
| 1.10 | Среднемесячная заработная плата, рублей |  |  |
| 1.10.1 | работников |  |  |
| 1.10.2 | руководителя |  |  |
| 2 | Показатели для детального анализа и коэффициенты |  |  |
| 2.1 | Общая рентабельность, % |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.2 | Коэффициент оборачиваемости краткосрочной дебиторской задолженности |  |  |
| 2.3 | Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности |  |  |
| 2.4 | Коэффициент общей ликвидности |  |  |
| 2.5 | Коэффициент абсолютной ликвидности |  |  |
| 2.6 | Коэффициент автономии |  |  |
| 3 | Финансовые показатели и коэффициенты (за год) |  |  |
| 3.1 | Стоимость чистых активов, рублей |  |  |
| 3.2 | Стоимость основных средств, тыс. рублей |  |  |
| 3.3 | Доля основных средств в активах, % |  |  |
| 3.4 | Коэффициент износа основных средств, % |  |  |
| 3.5 | Производительность труда, руб./чел. |  |  |

**Раздел III. Сведения об использовании прибыли**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Фактически достигнутое значение показателя  |
| за отчетныйпериод | за аналогичныйпериод прошлого года |
|  | Прибыль (тыс. рублей), направленная на: |  |  |
| 1 | реорганизацию производства |  |  |
| 2 | реорганизацию управления |  |  |
| 3 | реорганизацию системы сбыта |  |  |
| 4 | социальные цели |  |  |
| 5 | другие цели |  |  |

**Раздел IV. Сведения об имуществе, сданном в аренду**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Балансовая стоимость, тыс. рублей | Сумма доходов, полученных от использования имущества,тыс. рублей |
|  |  |  |  |

**Раздел V. Сведения об имуществе, переданном в залог или обремененном иным образом (за исключение имущества, сданного в аренду)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Балансовая стоимость,тыс. рублей | Вид обременения/основание возникновения (договор) | Дата начала/прекращения срока обременения |
|  |  |  |  |  |

**Раздел VI. Сведения о неиспользуемом имуществе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Балансовая стоимость,тыс. рублей | Коэффициент амортизации,% |
|  |  |  |  |

**Раздел VII. Сведения о реализованном имуществе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Балансовая/остаточная стоимость,тыс. рублей | Цена реализации (основание ее установления),тыс. рублей |
|  |  |  |  |

**Раздел VIII. Сведения о приобретенном имуществе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Цена приобретения,тыс. рублей | Источник приобретения (прибыль, кредиты и займы, прочее) | Цель приобретения имущества |
|  |  |  |  |  |

**Раздел IX. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации - дебитора/кредитора | Сумма задолженности,тыс. рублей | Дата возникновения задолженности | Предпринимаемые меры по возврату просроченной дебиторской задолженности, погашению кредиторской задолженности |
| всего | из нее просроченная |
| Дебиторская задолженность |
|  |  |  |  |  |  |
| Кредиторская задолженность |
|  |  |  |  |  |  |

**Раздел X. Сведения о долговых обязательствах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, адрес кредитора, вид долгового обязательства (заем, кредит и другое) | Основаниевозникновения\* | Срокобязательства | Суммаобязательства,тыс. рублей\*\* |
| всего | в т. ч. начислен-ные проценты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Условия обязательства\*\*\* | Цельи фактическоеиспользование долгового обязательства | Фактически уплаченная сумма по долговому обязательству с учетом процентов на отчетную дату,тыс. рублей | Остаток задолженности с учетом процентов по долговому обязательству на отчетную дату,тыс. рублей |
| 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |

\* Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другое), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

\*\* Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Центрального банка России на отчетную дату.

\*\*\* Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

**Раздел XI. Расчет финансовых показателей и коэффициентов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя, коэффициента | Расчет\* |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Общая рентабельность, % | Стр.\*\* 190 Ф.\*\*\*2/стр. 010 Ф.2 x 100 |
| 2 | Коэффициент оборачиваемости краткосрочной дебиторской задолженности | (Стр. 240 Ф.1 (начало периода) + стр. 240 Ф.1 (конец периода)/2)/стр. 010 Ф.2 x кол-во дней в периоде |
| 3 | Коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности | (Стр. 620 Ф.1 (начало периода) + стр. 620 Ф.1 (конец периода)/2)/стр. 010 Ф.2 x кол-во дней в периоде |
| 4 | Коэффициент общей ликвидности | (Стр. 290 Ф.1 – стр. 220 Ф.1 – стр. 230 Ф.1)/(стр. 610 Ф.1 + стр. 620 Ф.1 + стр. 630 Ф.1 + стр. 660 Ф.1) |
| 5 | Коэффициент абсолютной ликвидности | (Стр. 250 Ф.1 + стр. 260 Ф.1)/(стр. 610 Ф.1 + стр. 620 Ф.1 + стр. 630 Ф.1 + стр. 660 Ф.1) |
| 6 | Коэффициент автономии (соотношение собственных и заемных средств) | Стр. 490 Ф.1/ (стр.590 Ф.1 + стр. 690 Ф.1) |
| 7 | Стоимость чистых активов, тыс. рублей | Определяется в соответствии с Порядком оценки стоимости чистых активов акционерных обществ, утвержденным приказами Минфина России и ФКЦБ России от 29.01.2003 № 10н, № 03-6/пз |
| 8 | Стоимость основных средств, тыс. рублей | Стр. 120 Ф.1 |
| 9 | Доля основных средств в активах, % | Стр. 120 Ф.1/стр. 300 Ф.1 100 |
| 1 | 2 | 3 |
| 10 | Коэффициент износа основных средств, % | Сумма амортизации основных средств, начисленная по нормам/первоначальная стоимость основных средств x 100 |
| 11 | Производительность труда, руб./чел. | Стр. 010 Ф.2/(списочная численность работников на начало отчетного периода + списочная численность работников на конец отчетного периода)/2 |

\* Расчет производится по формам бухгалтерской отчетности, определенным Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

\*\*Строка формы баланса унитарного предприятия.

\*\*\* Форма баланса унитарного предприятия.

Руководитель (директор) унитарного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения «Иля»

# ОТЧЕТ

# о деятельности и долговых обязательствах хозяйственного общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *(наименование хозяйственного общества)*

# за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел I. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение |
| 1 | Полное наименование хозяйственного общества |  |
| 2 | Свидетельство о регистрации |  |
| 2.1 | номер (ОГРН) |  |
| 2.2 | дата выдачи |  |
| 3 | Местонахождение общества, телефон, факс |  |
| 4 | Ф.И.О. директора (генерального директора) хозяйственного общества, должность, срок полномочий или сведения об управляющей организации (управляющем) |  |
| 5 | Основной вид деятельности (ОКВЭД) |  |
| 6 | Размер уставного капитала, тыс. рублей |  |
| 7 | Тип, количество и номинал акций |  |
| 8 | Доля муниципальной собственности в уставном капитале общества, %  |  |

**Раздел II. Основные показатели деятельности хозяйственного общества за отчетный период**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| отчетный год | Предыду-щий год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  Показатели для обобщенного анализа |  |  |
| 1.1 |  Активы, тыс. рублей, всего  |  |  |
|  |  в том числе |  |  |
| 1.1.1 |  основные средства, всего |  |  |
|  |  в том числе |  |  |
| 1.1.1.1 |  здания и сооружения |  |  |
| 1.1.1.2 |  машины и оборудование |  |  |
| 1.1.1.3 |  земельные участки и объекты природопользования |  |  |
| 1.1.1.4 |  прочие объекты основных средств |  |  |
| 1.2 |  Коэффициент износа основных средств |  |  |
| 1.3 |  Дебиторская задолженность, тыс. рублей, всего  |  |  |
|  |  в том числе |  |  |
| 1.3.1 |  просроченная |  |  |
| 1.4 |  Кредиторская задолженность, тыс. рублей, всего  |  |  |
|  |  в том числе |  |  |
| 1.4.1 |  перед поставщиками и подрядчиками |  |  |
| 1.4.2 |  перед персоналом организации |  |  |
| 1.4.3 |  перед государственными внебюджетными фондами |  |  |
| 1.4.4 |  по налогам и сборам |  |  |
| 1.4.5 |  прочие кредиторы |  |  |
| 1.4.6 |  просроченная кредиторская задолженность |  |  |
| 2 |  Финансовые результаты деятельности |  |  |
| 2.1 |  Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей), тыс. рублей |  |  |
| 2.2 |  Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, тыс. рублей |  |  |
| 2.3 |  Валовая прибыль, тыс. рублей |  |  |
| 2.4 |  Чистая прибыль (убыток), тыс. рублей |  |  |
| 2.5 |  Чистые активы, тыс. рублей |  |  |
| 2.6 |  Дивиденды, тыс. рублей, всего |  |  |
|  |  в том числе |  |  |
| 2.6.1 |  начисленные на пакет акций, принадлежащий муниципальному образованию |  |  |
| 2.6.2 |  перечисленные в местный бюджет |  |  |
| 3 |  Прочие показатели деятельности |  |  |
| 3.1 |  Среднесписочная численность работников, человек, всего |  |  |
|  |  в том числе |  |  |
| 3.1.1 |  производственный персонал |  |  |
| 3.2 |  Среднемесячная заработная плата работников, рублей |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.3 |  Общая рентабельность |  |  |

**Раздел III. Информация о филиалах, дочерних и зависимых организациях**

**хозяйственного общества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное и сокращенное наименование организации | Статус (филиал, дочерняя, зависимая организация и т.п.) | Доля предприятия в уставном капитале организации |
| тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды производственной деятельности | Адрес | Ф.И.О.руководителя организации, телефон |
| 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |

**Раздел IV. Номенклатура производимой хозяйственным обществом продукции \***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Назначение | Объем реализации,тыс. рублей | Доля в общей реализации,% |
| отчетный год | предыдущий год |
|  |  |  |  |  |  |

\* Данные заполняются в случае, если доля продукции в общей объеме реализации превышает десять процентов.

**Раздел V. Сведения об использовании прибыли, остающейся в распоряжении хозяйственного общества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| отчетный год | предыдущий год |
|  | Прибыль (тыс. рублей), направленная на: |  |  |
| 1 | реорганизацию производства |  |  |
| 2 | реорганизацию управления |  |  |
| 3 | реорганизацию системы сбыта |  |  |
| 4 | социальные цели |  |  |
| 5 | другие цели |  |  |

**Раздел VI. Отчет о долговых обязательствах хозяйственного общества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, адрес кредитора, вид долгового обязательства (заем, кредит и другое) | Основаниевозникновения\* | Срокобязательства | Суммаобязательства,тыс. рублей\*\* |
| всего | в т. ч. начисленные проценты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Условия обязательства\*\*\* | Цельи фактическоеиспользование долгового обязательства | Фактически уплаченная сумма по долговому обязательству с учетом процентов на отчетную дату,тыс. рублей | Остаток задолженности с учетом процентов по долговому обязательству на отчетную дату,тыс. рублей |
| 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |

\* Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другое), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

\*\* Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Центрального банка России на отчетную дату.

\*\*\* Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Руководитель (директор) хозяйственного общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_